

SR Form 05

कार्यालय :

वाचनालय और पुस्तकालय

क्र. सं.	सामग्री विवरण	स्टॉक रजिस्टर की पृष्ठ सं.	सामान का विवरण	सामान क्रय करने का वर्ष दिनांक सहित	सामान का क्रय मूल्य अनुमानित	सामान किन परिस्थितियों में अनुपयोगी/अप्रचलित हुआ	सामान की वर्तमान स्थिति उपयोगी/अनुपयोगी	सामान की अनुमानित राशि जो वसूल की जा सके।	सामान के निस्तारण हेतु समिति के सुझाव	वि.वि.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2.										
कुल योग										

विद्यालय के स्टोर में संधारित उपरोक्त सामान नियमित उपयोग व अन्य कारणों से अप्रचलित/अनुपयोगी हो चुका है। अतः समिति के सुझावों के अनुसार सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों की पालना करते हुए निस्तारण करने की अभिशंखा करती है।

हस्ताक्षर समिति सदस्य

भण्डार प्रभारी

कार्यालय लिपिक

4										
5										
योग										

विद्यालय के स्टोर में संधारित उपरोक्त सामान नियमित उपयोग व अन्य कारणों से अप्रचलित/अनुपयोगी हो चुका है। अतः समिति के सुझावों के अनुसार सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों की पालना करते हुए निस्तारण करने की अभिशंषा करती है।

हस्ताक्षर समिति सदस्य

भण्डार प्रभारी

कार्यालय लिपिक

SR Form 05

कार्यालय :

पोषाहार वारदाना

क्र. सं.	सामग्री विवरण	स्टॉक रजिस्टर की पृष्ठ सं.	सामान का विवरण	सामान क्रय करने का वर्ष दिनांक सहित	सामान का क्रय मूल्य अनुमानित	सामान किन परिस्थितियों में अनुपयोगी/ अप्रचलित हुआ	सामान की वर्तमान स्थिति उपयोगी/ अनुपयोगी	सामान की अनुमानित राशि जो वसूल की जा सके।	सामान के निस्तारण हेतु समिति के सुझाव	वि.वि.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										

विद्यालय के स्टोर में संधारित उपरोक्त सामान नियमित उपयोग व अन्य कारणों से अप्रचलित/अनुपयोगी हो चुका है। अतः समिति के सुझावों के अनुसार सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों की पालना करते हुए निस्तारण करने की अभिशंषा करती है।

हस्ताक्षर समिति सदस्य

भण्डार प्रभारी

कार्यालय लिपिक

कार्यालय :

अनुपयोगी/अप्रचलित/बेशी नकारा समानों की निलामी विवरण प्रपत्र

क्र.स	बोली दाता का नाम	बोली दाताओं द्वारा लगायी गई बोली														बोली दाता के हस्ताक्षर		
		प्रथम चक्र				द्वितीय चक्र				तृतीय चक्र				चतुर्थ चक्र				
		रद्दी कागज	प्लास्टिक	लोहे का सामान	पोषाहार वारदाना	रद्दी कागज	प्लास्टिक	लोहे का सामान	पोषाहार वारदाना	रद्दी कागज	प्लास्टिक	लोहे का सामान	पोषाहार वारदाना	रद्दी कागज	प्लास्टिक		लोहे का सामान	पोषाहार वारदाना
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		

स्थानीय विद्यालय के अनुपयोगी/अप्रचलित बेशी नकारा समानों तथा अन्य रद्दी की नीलामी हेतु बोली विद्यालय में गठित निस्तारण समिति के समक्ष विद्यालय प्रांगण में निलामी बोली लगायी गयी उच्च बोली प्रक्रिया में क्रम सं. दल श्री के द्वारा रूपये अधिकतम होने से GST सहित कुल राशि प्राप्त की गई

सदस्यगण

रोकडपाल

सदस्यगण

अध्यक्ष

संस्थाप्रधान

सेवा में,

श्रीमान् प्रधानाध्यापक / प्रधानाचार्य

.....
.....
विषय:— निलामी की धरोहर राशि जमा करवाने बाबत् ।

महोदय,

नम्र निवेदन है कि मैं रद्दी की निलामी में भाग लेना चाहता हूँ। मुझे सभी शर्त मंजूर है। अतः मुझे निलामी की धरोहर राशि कुल रकम की 2 प्रतिशत **Rs. -----** जमा करने का श्रम करें।

भवदीय

नाम :

पता:

जीएसटी नं०

मोबाईल नं०

सर्वे रिपोर्ट (एस.आर. फॉर्म-06)

कार्यालय :

(कागज,परीक्षा कॉपी , पुस्तकें , अखबार ,कागज के चार्ट व निशुल्क पाठ्य पुस्तकें)

क्र. सं.	सामग्री विवरण	स्टॉक रजिस्टर की पृष्ठ सं.	सामान का विवरण	सामान क्रय करने का वर्ष दिनांक सहित	सामान का क्रय मूल्य अनुमानित	सामान किन परिस्थितियों में अनुपयोगी/ अप्रचलित हुआ	सामान की वर्तमान स्थिति उपयोगी/ अनुपयोगी	सामान की अनुमानित राशि जो वसूल की जा सके।	सामान के निस्तारण हेतु समिति के सुझाव	वि.वि.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
6										

विद्यालय के स्टोर में संधारित उपरोक्त सामान नियमित उपयोग व अन्य कारणों से अप्रचलित/अनुपयोगी हो चुका है। अतः समिति के सुझावों के अनुसार सामान्य वित्तिय एवं लेखा नियमों की पालना करते हुए निस्तारण करने की अभिशंषा करती है।

सदस्य गण (स्टोर प्रभारी)

रोकडपाल (लिपिक)

प्रधानाध्यापक

जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा नियुक्त प्रतिनिधि

सर्वे रिपोर्ट (एस.आर. फॉर्म-06)

कार्यालय राजकीय माध्यमिक विद्यालय

भौतिक सत्यापन, अनुपयोगी/नकारा सामान/बेशी सामानों के निस्तारण का प्रारूप (जलाकर नष्ट करने वाला सामान)

एस.आर.06

क्र.सं.	स्टॉक रजिस्टर की पृष्ठ सं.	सामान का विवरण	सामान का क्रय मूल्य/अनुमानित मूल्य	सामान क्रय करने का वर्ष दिनांक सहित	सामान के निस्तारण का तरीका निलामी या अन्य प्रकार	निपटारे/निस्पादन के लिए कार्यालय आदेश की सं. व दिनांक
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

विद्यालय के स्टोर में संधारित उपरोक्त सामान नियमित उपयोग व अन्य कारणों से अप्रचलित/अनुपयोगी हो चुका है। अतः समिति के सुझावों के अनुसार सामान्य वित्तिय एवं लेखा नियमों की पालना करते हुए निस्तारण करने की अभिशंषा करती है।

सदस्य गण (स्टोर प्रभारी)

रोकडपाल (लिपिक)

प्रधानाध्यापक

जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा नियुक्त प्रतिनिधि

5										
6										
7										

विद्यालय के स्टोर में संधारित उपरोक्त सामान नियमित उपयोग व अन्य कारणों से अप्रचलित/अनुपयोगी हो चुका है। अतः समिति के सुझावों के अनुसार सामान्य वित्तिय एवं लेखा नियमों की पालना करते हुए निस्तारण करने की अभिशंषा करती है।

सदस्य गण (स्टोर प्रभारी)

रोकडपाल (लिपिक)

प्रधानाध्यापक

जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा नियुक्त प्रतिनिधि

सर्वे रिपोर्ट (एस.आर. फॉर्म-06)

कार्यालय :

भौतिक सत्यापन, अनुपयोगी/नकारा सामान/बेशी सामानों के निस्तारण का प्रारूप (वारदाना)

एस.आर.06

क्र.सं.	स्टॉक रजिस्टर की पृष्ठ सं.	सामान का विवरण	सामान का क्रय मूल्य/अनुमानित मूल्य	सामान क्रय करने का वर्ष दिनांक सहित	सामान के निस्तारण का तरीका निलामी या अन्य प्रकार	निपटारे/निस्पादन के लिए कार्यालय आदेश की सं. व दिनांक
1	2	3	4	5	6	7
1.						

विद्यालय के स्टोर में संधारित उपरोक्त सामान नियमित उपयोग व अन्य कारणों से अप्रचलित/अनुपयोगी हो चुका है। अतः समिति के सुझावों के अनुसार सामान्य वित्तिय एवं लेखा नियमों की पालना करते हुए निस्तारण करने की अभिशंषा करती है।

सदस्य गण (स्टोर प्रभारी)

रोकडपाल (लिपिक)

प्रधानाध्यापक

जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा नियुक्त प्रतिनिधि

प्रपत्र

अनुपयोगी सामान निस्तारण सार्वजनिक निलामी द्वारा दिनांक
इस विद्यालय के अनुपयोगी सामान एस.आर.एस. में अंकित सूची भण्डार अनुसार

1. वाचनालय व पुस्तकालय
2. परीक्षा
3. निशुल्क पाठ्यपुस्तकें
4. विज्ञान
5. कार्यालय

का निस्तारण सार्वजनिक बोली द्वारा किया गया । समस्त सामग्री जिसमें रद्दी कागज
पाठ्यपुस्तक अखबार कॉपियों को एक जगह रखा गया । जिसकी सरकारी बोली
..... रूपये रखी गई इसमें अधिकतम बोली रूपये पर
श्री पुत्र श्री
निवासी के नाम छोड़ी गई ।

नीलामी समिति

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

प्रपत्र

लाट का नाम

रद्दी

सरकारी बोली राशि

क्रम संख्या				हस्ताक्षर

आज दिनांक को विज्ञप्ति सं..... दिनांक की पालना में खुली बोली आमंत्रित की गई। रद्दी किताब इत्यादि का वजन प्रति किलो के हिसाब से सरकारी बोली तय की गई बोली में बोली दाताओं ने भाग लिया अन्तिम दौर में श्री पुत्र श्री निवासी की बोली राशि अधिकतम पायी गई है। अतः श्री पुत्र श्री निवासी के नाम छोड़ी गई।

नीलामी समिति

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6

क्रमांक

दिनांक

रद्दी निलामी सूचना

सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है। कि इस विद्यालय में जहां है जैसी हालत में स्थित रद्दी सामग्री यथा कागज फाईल परीक्षा उत्तर पुस्तिकायें पुस्तकालय सामग्री आदि की खुली निलामी दिनांक को सुबह की जायेगी। ईच्छुक क्रेता उपस्थित होकर निलामी में भाग लें। शर्तें व नियम विद्यालय में देखे जा सकते हैं। बिना कोई कारण बताये निलामी को निरस्त करने का अधिकार समिति को होगा। सफल बोली दाता को समस्त राशि निलामी के तुरन्त बाद जमा करानी होगी।

क्रमांक

प्रतिलिपि

कार्यालय आदेश

विद्यालय में रखी हुई गत सत्रों की मुख्य उत्तर पुस्तिका एवं पूरक उत्तर पुस्तिका प्रश्न पत्र पुस्तकालय एवं वाचनालय से सम्बन्धित रद्दी अखबार पत्रिकाएँ एवं काम में न आने योग्य पुस्तकों आदि का नीलामी के माध्यम से निस्तारण करना है इस कार्य को सम्पादित करने हेतु निम्न सदस्यों की एक विद्यालयी समिति का गठन किया जाता है। यह समिति प्रवृत्ति प्रभारियों द्वारा प्रस्तुत सूची से सम्बन्धित सामग्री का भली प्रकार अवलोकन कर अपनी रिपोर्ट करेगी कि क्या सामग्री निस्तारण योग्य है या नहीं ?

नीलामी समिति

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

कार्यालय श्रीमान् जिला शिक्षा अधिकारी (माध्य) के आदेश क्रमांक
दिनांक 22/06/2018 एवं निदेशक
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान बीकानेर के द्वारा दिये गये निर्देशानुसार स्थानीय विद्यालय में
रद्दी / अप्रचलित / अनुपयोगी समानों एवं अभिलेखों के निस्तारण किये जाने हेतु निम्न प्रकार
से निस्तारण समिति का गठन किया जाता है।

1. संस्था प्रधान अध्यक्ष :-
2. स्टोर प्रभारीह :-
3. लिशुल्क पाठ्यपुस्तक प्रभारी :-
4. परीक्षा प्रभारी :-
5. वाचनालय एवं पुस्तकालय प्रभारी :-
- 6.

श्रीमान् जिला शिक्षा अधिकारी माध्यमिक द्वारा

सर्वे रिपोर्ट (एस.आर. फॉर्म-06)

कार्यालय :

क्र.सं	सामान का विवरण	पेज नं0	सामान का कुल क्रय मूल्य
1	2	3	4
1	रद्दी कागज		
2	लोहे का सामान		
3	वारदाना		
4	प्लास्टिक का सामान		
5	जलाने एवं भूमि में दबाने योग्य सामान		
	कुल योग		

